

## FICHE DE POSTE : RESPONSABLE DE L'INGENIERIE PEDAGOGIQUE MULTIMEDIA

MISSION	Le responsable de l'ingénierie pédagogique multimédia participe à la conception, à la mise en œuvre et à l'élaboration des projets pédagogiques tant institutionnels que terrain en relation étroite avec les équipes. A ce titre, il/elle prend en charge les opérations nécessaires à la réalisation de produits multi-supports et à l'intégration de fichiers multimédias dans les différents environnements numériques. Il réalise des documents complexes pour répondre à des projets éditoriaux en ligne ou hors ligne.
ACTIVITES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mettre en œuvre la chaîne de production et la médiatisation des contenus pédagogiques (production graphique, animations, traitements numériques post-production, ...) selon le calendrier des événements académiques et des sessions de formation</li> <li>▪ Intégrer les contenus dans les environnements numériques en respectant une cohérence organisationnelle et graphique</li> <li>▪ Participer au paramétrage des plateformes de gestion de contenu</li> <li>▪ Suivre la réalisation en lien avec les chefs de projet, les commanditaires et les prestataires de service</li> <li>▪ Vérifier la conformité du document final avant le processus de reproduction et/ou de diffusion numérique</li> </ul>
ACTIVITES COMPLEMENTAIRES	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Optimiser les fichiers pour diffusion imprimée et/ou numérique</li> <li>▪ Assurer un conseil technique auprès des équipes pédagogiques et gérer la relation avec les auteurs et les contributeurs</li> <li>▪ Assurer une veille sur l'environnement professionnel et technologique (évolutions des normes et technologies multimédia)</li> </ul>
CONNAISSANCES	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Système éducatif et ses enjeux</li> <li>▪ Environnements numériques</li> <li>▪ Traitements numériques post-production (PAO, ...)</li> <li>▪ Techniques de reportage</li> <li>▪ Droit de la propriété intellectuelle</li> <li>▪ Outils bureautiques</li> </ul>
COMPETENCES	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capacités techniques développées</li> <li>▪ Disponibilité et réactivité</li> <li>▪ Analyse et synthèse</li> <li>▪ Rigueur, organisation et autonomie</li> <li>▪ Savoir anticiper les délais et les déplacements</li> <li>▪ Curiosité, créativité et sens de l'innovation</li> </ul>
TYPE DE CONTRAT	Contractuel(le)
AFFECTATION	Centre de Documentation Pédagogique - Lycée de Tsararano
REGIME HORAIRES	Temps plein
REMUNERATION	Rémunération selon le profil et le niveau d'étude
CONTACT	Envoyer CV + lettre de motivation à l'adresse : <a href="mailto:dpc@ac-mayotte.fr">dpc@ac-mayotte.fr</a>